

**PROJEKT IMPLEMENTACIJE INTEGRIRANOG SUSTAVA
ZEMLJIŠNE ADMINISTRACIJE
(IBRD Zajam br. 8086-HR)**

**OPIS OBVEZA ZA PRUŽANJE USLUGA POJEDINAČNIH
SAVJETNIKA NA POSLOVIMA PRIJEPISA I VERIFIKACIJE
ZEMLJIŠNIH KNJIGA**

Zagreb, listopad 2016.

OPĆE INFORMACIJE

Projekt implementacije integriranog sustava zemljišne administracije (u nastavku: Projekt) je projekt Vlade Republike Hrvatske koji je ratificiran Zakonom o potvrđivanju Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj (Narodne novine – Međunarodni ugovori 13/2011) te pokrenut s ciljem modernizacije sustava zemljišne administracije kako bi se poboljšale usluge državne uprave sa stajališta učinkovitosti, transparentnosti i troška. Projektom upravljaju Ministarstvo pravosuđa (u nastavku: MP) i Državna geodetska uprava (u nastavku: DGU). Ove dvije institucije jednako su odgovorne za provedbu Projekta. Sukladno Ugovoru o zajmu, Jedinica za provedbu projekta (u nastavku: JPP) odgovorna je za nabavu, financijsko upravljanje, isplate, praćenje i ocjenu te nadzire sukladnost mehanizama zaštite u okviru Projekta.

Projekt se financira iz zajma Svjetske banke (u nastavku: Banka) i državnog proračuna, pri čemu je namjera koristiti dio sredstava zajma za pokrivanje prihvatljivih plaćanja u okviru ugovora za pružanje usluga pojedinačnih savjetnika na poslovima prijepisa i verifikacije zemljišnih knjiga.

1.1. ZAJEDNIČKI INFORMACIJSKI SUSTAV

Sustav registracije nekretnina u Republici Hrvatskoj sastoji se od dva registra: katastra u kojem se nekretnine uknjižuju prema tehničkim podacima i zemljišne knjige, gdje su ovi podaci dopunjeni podacima o pravima na nekretninama. Katastarski uredi i zemljišnoknjižni odjeli (ZKO) su do sada vodili zasebne baze podataka koje su održavali lokalno. Podaci u lokalnim bazama podataka nisu bili usklađeni između katastarskih ureda i ZKO-a pa su se, prema tome, ovi podaci razlikovali na razini države.

Uspostava Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra (u nastavku: ZIS) planirana je strategijom za razdoblje od 2006. do 2010. godine. ZIS je ambiciozan pothvat koji uključuje integrirane poslovne procese i jedinstvenu bazu podataka za podatke katastra i zemljišnih knjiga, kao i aplikacija za upravljanje i održavanje katastarskih i zemljišnoknjižnih podataka. ZIS je centraliziran sustav i baza podataka s kojom se svi sudovi i katastarski uredi u sustavu DGU-a povezuju na razini države.

Od lipnja 2016. ZIS je u punom produkcijskom radu u svim zemljišnoknjižnim odjelima i katastarskim uredima u Republici Hrvatskoj osim Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba za koji se ulazak u ZIS planira do kraja 2016. godine.

1.2. TRENUTNA SITUACIJA

Digitalizacija zemljišnih knjiga provedena je u okviru Projekta zemljišnih knjiga i katastra u periodu od 2004. do 2010. godine. Prijepisom i verifikacijom podataka zemljišne knjige postignuto je da su svi aktivni upisi iz ručno vođene zemljišne knjige prevedeni u digitalni oblik, provjerom prepisanih zemljišnoknjižnih (u nastavku: z.k.) uložaka izvršena je verifikacija. Do 30. lipnja 2010. verificirano je bilo 99,4% z.k. podataka i oni se vode i

održavaju u digitalnom obliku. Provedena je potpuna digitalizacija zemljišne knjige osim oštećenih z.k. uložaka koji se nalazili u rekonstrukciji ili u pojedinačnom ispravnom postupku.

Verificiran zemljišnoknjižni uložak je provjeren i službeno zatvoren u ručno vođenoj zemljišnoj knjizi. Nastavni upisi vezani za nekretnine u tom zemljišnoknjižnom uložku nastavno se vode samo u digitalnom obliku.

2. CILJEVI

Jedna od obveza koju je Republika Hrvatska preuzela u okviru Projekta je dodatno poboljšati kvalitetu z.k. i katastarskih podataka. Poslovi prijepisa i postupaka verifikacije zemljišnih knjiga na ZKO-ima gdje navedeni postupci nisu provedeni u cijelosti dio je aktivnosti MP-a na ispunjenju tog cilja, a koje bi trebalo provesti 30 individualnih savjetnika na poslovima prijepisa i verifikacije zemljišne knjige.

S obzirom na navedeno, zemljišnoknjižni odjeli u kojima je potrebno provesti postupak prijepisa i verifikacije te broj savjetnika koji se planira angažirati su:

- 1. Općinski sud u Splitu, zemljišnoknjižni odjel u Splitu – 10 savjetnika,**
- 2. Općinski sud u Splitu, zemljišnoknjižni odjel u Supetru – 3 savjetnika,**
- 3. Općinski sud u Splitu, zemljišnoknjižni odjel u Omišu – 2 savjetnika,**
- 4. Općinski sud u Šibeniku, zemljišnoknjižni odjel u Šibeniku – 8 savjetnika,**
- 5. Općinski sud u Šibeniku, zemljišnoknjižni odjel u Kninu – 5 savjetnika i**
- 6. Općinski sud u Šibeniku, zemljišnoknjižni odjel u Drnišu – 2 savjetnika.**

3. OPSEG POSLOVA I ZADACI

Specifikacija zadataka i usluga koje trebaju pružati planirani savjetnici na poslovima prijepisa i verifikacije zemljišne knjige uključivat će, ali se neće ograničavati na sljedeće aktivnosti i zadatke:

- prijepis zemljišne knjige
- verifikacija zemljišne knjige
- podrška u radu sa ZIS-om.

Prilikom obavljanja svog posla savjetnici će koristiti Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine”, broj 91/96., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12., 152/14. i 81/15.), Zakon o zemljišnim knjigama („Narodne novine”, broj 91/96., 68/98., 137/99., 114/01., 100/04., 107/07., 152/08., 126/10., 55/13. i 60/13.) i Pravilnik o unutarnjem ustroju, vođenju zemljišnih knjiga i obavljanju drugih poslova u zemljišnoknjižnim odjelima sudova (zemljišnoknjižni poslovnik) („Narodne novine”, broj 81/97., 109/02., 123/02., 153/02., 14/05. i 60/10.)

Poduka za savjetnike trajat će 5 radnih dana.

Broj z.k. uložaka koje je preostalo za verificirati je u ZKO Split 14.044, ZKO Supetar 7.348, ZKO Omiš 3.885, ZKO Šibenik 1.997, ZKO Knin 718 i ZKO Drniš 298.

4. RAZDOBLJE PRUŽANJA USLUGA

Pojedinačni savjetnik će biti angažiran na procijenjeno razdoblje od studenog 2016. i 30. travnja 2017. te će pružati usluge tijekom 8 sati svakog radnog dana. Savjetnik će podnositi mjesečna izvješća o obavljenim poslovima voditelju ZKO (u nastavku: Koordinator ugovora). Savjetnik će pružati usluge u prostorima ZKO-a:

- Općinski sud u Splitu, zemljišnoknjižni odjel u Splitu, ex vojarna sv. Križ, Dračevac, 21000 Split
- Općinski sud u Splitu, zemljišnoknjižni odjel u Supetru, Hrvatskih velikana 6, 21400 Supetar
- Općinski sud u Splitu, zemljišnoknjižni odjel u Omišu, Trg kralja Tomislava 5, 21310 Omiš
- Općinski sud u Šibeniku, zemljišnoknjižni odjel u Šibeniku, Stjepana Radića 81, 22000 Šibenik
- Općinski sud u Šibeniku, zemljišnoknjižni odjel u Kninu, Dr. Franje Tuđmana 6, 22300 Knin
- Općinski sud u Šibeniku, zemljišnoknjižni odjel u Drnišu, Trg kralja Tomislava 2, 22320 Drniš.

5. PROFESIONALNE KVALIFIKACIJE I VJEŠTINE

Uvjeti i kvalifikacije koje Savjetnik treba imati da bi bio angažiran na gore navedenim zadacima su sljedeći:

Potrebne profesionalne kvalifikacije i vještine:

- SSS društvenog smjera, prednosti su VŠS upravne i geodetske ili VSS pravne i geodetske struke,
- iskustvo u timskom radu,
- iskustvo rada s MS Office softverom.

Poželjne profesionalne kvalifikacije i vještine:

- Iskustvo u poslovima i zadacima povezanim sa zemljišnim knjigama i s radom na sudu,
- iskustvo u radu ili testiranju ZIS aplikacije.

6. OBVEZNA IZVJEŠĆA

Savjetnik je obavezan podnositi sljedeća izvješća Koordinatoru ugovora:

- Mjesečni plan rada
- Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada.

Izvješća će se temeljiti na rezultatima zadataka navedenima pod 3. Opseg poslova i zadaci.

6.1. Mjesečni plan rada

Savjetnik će podnositi Mjesečni plan rada Koordinatoru ugovora najkasnije 5-og u mjesecu za tekući mjesec.

Predviđena norma za verifikaciju zk uložaka bi iznosila:

30 zk uložaka po savjetniku u 1 danu za zk uloške s upisanim 1 vlasnikom,

20 zk uložaka po savjetniku u 1 danu za zk uloške od 2 do 5 suvlasnika,

8 zk uložaka po savjetniku u 1 danu za zk uloške od 6 do 25 suvlasnika,

2 zk uloška po savjetniku u 1 danu za zk uloške od 26 do 50 suvlasnika,

1 zk uložak po savjetniku u 1 danu za zk uloške od 51 do 100 suvlasnika,

0.5 zk uloška po savjetniku u 1 danu za zk uloške od 101 i više suvlasnika.

Predviđeno vrijeme na poslovima verifikacije zemljišnoknjižnih uložaka jest 6 mjeseci, odnosno 126 radnih dana. U izračun treba uzeti u obzir da norma za savjetnike nije ista u svim zk odjelima jer ona ovisi o broju upisanih suvlasnika u 1 zk ulošku. Stoga, norma je znatno manja u onim zk odjelima koji imaju više od 51, odnosno 101 suvlasnika upisanog u 1 zk uložak.

ZK ODJEL	BROJ SAVJETNIKA	NEVERIFICIRANO ZK ULOŽAKA	PLANIRANO ZA VERIFICIRATI	MJESEČNA CILJANA VRIJEDNOST PO 1 SAVJETNIKU
SPLIT	10	14.044	13.174	220
SUPETAR	3	7.348	4.898	272
OMIŠ	2	3.885	2.141	179
ŠIBENIK	8	1.997	1.816	38*
KNIN	5	718	607+93=700**	20*
DRNIŠ	2	298	298+93=391**	33*

* Norma je manja jer imaju dosta zk uložaka s preko 51 i više suvlasnika.

** 607 zk uložaka bi verificirali na zk odjelu Knin + 93 zk uložaka pomoć od savjetnika zk odjela Drniš.

6.2. Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada

Savjetnik će podnositi Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada Koordinator ugovora najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, sukladno broju stvarnih radnih sati.

Koordinator ugovora dostavljat će ovjerena mjesečna izvješća Jedinici za provedbu Projekta implementacije integriranog sustava zemljišne administracije u Gruškoj 20, 10000 Zagreb.

7. PODRŠKA NARUČITELJA

Naručitelj će osigurati uredsku opremu i materijal koji je potreban za obavljanje usluga.