

Opis obveza za

Usluge pojedinačnog savjetnika za stručnu informatičku potporu Službi za informacijsku i komunikacijsku tehnologiju Državne geodetske uprave

1. OPĆE INFORMACIJE

Projekt implementacije integriranog sustava zemljišne administracije (u nastavku: IISZA projekt) je projekt Vlade Republike Hrvatske, koji je ratificiran Zakonom o potvrđivanju Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za IISZA Projekt (Narodne novine – Međunarodni ugovori 13/2011), a pokrenut je s ciljem modernizacije sustava zemljišne administracije kako bi se poboljšale usluge državne uprave sa stajališta učinkovitosti, transparentnosti i troška. Projektom upravljaju hrvatsko Ministarstvo pravosuđa (u nastavku: MP) i Državna geodetska uprava (u nastavku: DGU). Ove dvije institucije jednako su odgovorne za njegovu provedbu. Sukladno Ugovoru o zajmu, Jedinica za provedbu projekta (u nastavku: JPP) odgovorna je za nabavu, financijsko upravljanje, isplate, praćenje i ocjenu, te nadzire sukladnost mehanizama zaštite u okviru IISZA Projekta.

IISZA Projekt financira se iz zajma Svjetske banke (u nastavku: Banka) i državnog proračuna, pri čemu je namjera koristiti dio sredstava Zajma za pokrivanje prihvatljivih plaćanja u okviru ugovora za pružanje usluga pojedinačnog savjetnika za obavljanje poslova stručne informatičke potpore Samostalnoj službi za informacijsku i komunikacijsku tehnologiju (u nastavku: SSIKT), a u okviru poslova i nadležnosti DGU.

1.1. ZAJEDNIČKI INFORMACIJSKI SUSTAV

Sustav registracije nekretnina u Republici Hrvatskoj sastoji se od dva registra: katastra, u kojem se nekretnine uknjižuju prema tehničkim podacima i zemljišne knjige, gdje su ovi podaci dopunjeni podacima o pravima na nekretninama. Katastarski uredi i zemljišnoknjižni odjeli (u nastavku: ZKO) su do sada vodili zasebne baze podataka koje su održavali lokalno. Podaci u lokalnim bazama podataka nisu bili usklađeni između katastarskih ureda i ZKO-a pa su se prema tome ovi podaci razlikovali na razini države.

Uspostava Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra (u nastavku: ZIS) planirana je strategijom za razdoblje od 2006. do 2010. godine. ZIS je ambiciozan pothvat koji uključuje integrirane poslovne procese i jedinstvenu bazu podataka za podatke katastra i zemljišnih knjiga, kao i aplikacija za upravljanje i održavanje katastarskih i zemljišnoknjižnih podataka. ZIS je centraliziran sustav i baza podataka s kojom će svi sudovi i katastarski uredi u sustavu DGU-a biti povezani na razini države.

Nabava, instalacija, operativno prihvaćanje, podrška i održavanje ZIS-a definirani su Ugovorom pod nazivom "Nabava i instalacija Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra i Baze zemljišnih podataka", br. MOJ-SGA/C/ICB1 ST/06/01 i Ugovorom za

„Nadogradnju i širenje Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra“, br. IA/ILAS-C2-3a/DC/13/63.

Arhitektura ZIS-a definirana je ZIS projektnom dokumentacijom, te je široko dostupna kao troslojna arhitektura s prezentacijskim, logičkim i podatkovnim slojem. Infrastruktura ZIS-a sastoji se od dva fizički odvojena dijela: prvi, veći dio namijenjen je za internu aplikaciju samo za ovlašteno osoblje MP-a i DGU-a koje ima pristup sustavu, dok je drugi dio namijenjen za aplikaciju s punim javnim pristupom informacijama.

1.2. UPRAVLJANJE ZIS-om

Daljnji razvoj upravljanja ZIS-om (zajedno sa širenjem sustava), zahtijeva uspostavu jakog mehanizma za upravljanje ZIS-om s jasnim ulogama, odgovornostima i delegiranjem ovlasti. Stoga je, u skladu s Odlukom Vlade Republike Hrvatske o koordinaciji i upravljanju Zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra od 18. prosinca 2013., uspostavljena stalna upravljačka struktura ZIS-a na tri razine.

- I. ZIS zajednički koordiniraju MP i DGU. Zadatke koordinacije zajednički obavljaju dva Koordinatora koje samostalno imenuju i razrješavaju Ministar pravosuđa i Ministar graditeljstva i prostornog uređenja. Koordinatori, uz prethodno odobrenje Ministra pravosuđa i Ministra graditeljstva i prostornog uređenja, donose godišnji i višegodišnji plan i program rada i razvoja ZIS-a, te prate njihovo izvršenje.
- II. ZIS-om upravlja Upravljačka radna skupina sastavljena od tri člana koje zajednički imenuju i razrješavaju Koordinatori. Upravljačka radna skupina Koordinatorima predlaže godišnji i višegodišnji plan i program rada i razvoja ZIS-a, neposredno prati njihovo izvršenje, iznosi prijedloge i mišljenja o određenim pitanjima Koordinatorima i Voditelju ZIS-a, donosi odluke i obavlja druge zadatke određene Poslovníkom ZIS-a.
- III. Zadatke vezane uz ZIS organizira i njima rukovodi Voditelj kojeg, uz prethodno odobrenje Koordinatora, imenuje i razrješava Upravljačka radna skupina.

1.3. ŠIRENJE ZIS-a

Nakon početnih poteškoća uzrokovanih statusom ZIS-a, puno širenje ZIS-a započelo je 17. lipnja 2013. ZIS je tada stavljen u produkciju u katastarski ured (u nastavku: KU) Požega za neharmonizirane podatke, a u rujnu 2013. cjeloviti ZIS sa zajedničkim procesima uspješno je uveden u ZKO i KU Požega. Od 27. lipnja 2016. ZIS je u punom produkcijskom radu u svih 108 zemljišnoknjižnih odjela i u 112 katastarskih ureda DGU u Hrvatskoj. Jedini preostali ured koji očekuje prelazak u ZIS je Gradski ured za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba.

1.4. TRENUTNA SITUACIJA

Budući da je DGU već nekoliko godina suočena s pojačanim zahtjevima implementacije kompleksnih IT projekata, a što se posebno odnosi na uspostavu i produkcijski rad ZIS-a i ostalih geo-informacijskih sustava, za DGU se nabavljaju usluge tri (3) pojedinačna IT savjetnika, s obzirom da nedovoljan broj službenika trenutno ne može bez značajnih poteškoća udovoljiti zahtjevima pojačanog obima poslova.

Usprkos uvedenim dodatnim mjerama s ciljem dodatnog poboljšanja učinkovitosti rada, funkcioniranje SSIKT se odvija s poteškoćama, te je ovakva podrška potrebna kako bi se time omogućilo pravovremeno ispunjavanje zadaća usprkos povećanom obimu poslova

2. CILJEVI

Cilj zadatka je ojačati IT kapacitete DGU. Cilj se može postići angažiranjem tri (3) pojedinačna Savjetnika za obavljanje poslova u okviru poslova i nadležnosti Samostalne službe za informacijske i komunikacijske tehnologije Državne geodetske uprave.

Intenzivan razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije i informacijskog upravljanja u DGU, te skori dovršetak širenja ZIS-a i puni produkcijski rad novog sustava na području cijele Republike Hrvatske, doveli su do povećanih potreba za stručnom informatičkom podrškom. Uska koordinacija potrebna je između različitih stručnjaka koji rade na Projektu i ostalih dionika, te korisnika novog sustava. Savjetnici koji će biti angažirani u okviru ovog zadatka moraju koordinirati svoj rad s ostalim stručnjacima i dionicima ZIS sustava, a posebnu pažnju potrebno je obratiti na koordinaciju s IT stručnjacima DGU, te predstavnikom DGU-a u Tehničkoj radnoj grupi za ZIS.

2.1 OPSEG POSLOVA I ZADATAKA

Glavni je cilj ovog zadatka pružanje stručne informatičke potpore i jačanje kapaciteta SSIKT-e DGU i to na primjeni informatičkih vještina i podršci KU, te u provedbi nadogradnje i širenja ZIS-a i koordinaciji aktivnosti ZIS-a između MP-a i DGU-a.

Savjetnik će pružati podršku i predlagati moguća rješenja djelatnicima Samostalne službe za informacijsku i komunikacijsku tehnologiju (SSIKT) DGU prilikom provedbe ICT aktivnosti koja su direktno i/ili posredno vezana za nesmetani rad, nadogradnju i širenje ZIS-a.

1. Pružanje podrške prilikom:

- Planiranja vrsta, količina i lokacija nabave, testiranja uzoraka, pravodobne isporuke i instalacije strojne i programske informatičke opreme, te komunikacijskih računalnih mreža za potrebe KU-a, te za SU DGU, za potrebe ZIS-a;
- Pripreme i izrade, a u suradnji s IT stručnjacima DGU-a, samostalno ili uz dodatnu konzultantsku pomoć, tehničkih specifikacija strojne i programske informatičke opreme u svrhu nabave za potrebe funkcioniranja i pune produkcije ZIS-a;
- Uspostavljanja, unapređenja i praćenja kvalitete rada informacijske i komunikacijske računalne mrežne infrastrukture za potrebe ZIS-a u dijelu DGU-a;
- Otklanjanja kvarova nastalih u komunikacijskoj računalnoj mrežnoj infrastrukturi za potrebe ZIS-a u dijelu DGU-a;
- Instalacije i konfiguracije strojne i programske informatičke opreme u KU-a i u SU DGU za potrebe ZIS-a;

- Održavanja strojne i systemske programske opreme ZIS-a u KU-a i u SU DGU uz pružanje potpore Centru za podrške DGU, prema potrebi;
- Uporabe strojne i systemske programske opreme korisnika ZIS-a u KU i SU DGU;
- Pripreme edukacijske strojne i programske informatičke opreme za potrebe funkcioniranja i prezentacije ZIS-a;
- Komunikacije sa Sektorom za informacijski sustav Ministarstva pravosuđa i Gradskog ureda za katastar Grada Zagreba (GUKGZ) radi podrške koordinaciji aktivnosti ZIS-a, po nalogu voditelja SSIKT;
- Koordinacije aktivnosti između MP, GUKGZ i DGU-a zbog nadogradnje i širenja ZIS-a;
- Organizacije koordinacijskih sastanaka s drugim organizacijama i trgovačkim društvima za potrebe ZIS projekta, po nalogu voditelja SSIKT;
- Suradnje i koordinacije rada sa svim specijaliziranim IT tehničkim stručnjacima koji primarno rade na uspostavi ZIS-a;
- Sudjelovanja na sastancima vezanim uz ZIS sa savjetnicima, dobavljačima i ugovarateljima.

2. Predlagati moguća rješenja:

- U cilju poboljšanja IKT infrastrukture (računalna strojna i programska oprema i računalno komunikacijska mreža) pri KU-a i u SU DGU za potrebe ZIS-a;
- Predlagati mjere nadzora i osiguranja kontrole kvalitete sustava administriranja u DGU;
- O koracima koje je poželjno poduzimati da bi projekt nadogradnje i širenja, te pune produkcije ZIS-a nesmetano tekao.

2.2 JEZIK

Službeni jezik u provedbi ovog zadatka je hrvatski. Svi materijali i izvješća koje će proizvesti Savjetnik u sklopu ovog ugovora bit će dostupni Naručitelju na hrvatskom jeziku u papirnatostj verziji i u digitalnom obliku, a po potrebi i na engleskom jeziku.

2.3 OBVEZNA IZVJEŠĆA

Izvještavanje

Izvješća koja priprema Savjetnik za informacijsku tehnologiju su:

- Mjesečni plan rada;
- Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada;
- Prema zahtjevu, izrada izvješća koja su rezultat neke od aktivnosti Savjetnika opisanih u točki 2.1 Opseg poslova i zadataka.

Savjetnik će pripremiti i dostaviti mjesečna izvješća o svojim provedenim aktivnostima kao rezultat svog rada u definiranim fazama provođenja zadatka za protekli mjesec do petog u tekućem mjesecu.

Savjetnik će pripremiti i dostaviti plan svojih aktivnosti za tekući mjesec do petog u mjesecu.

Sva izvješća odobrava koordinator iz SSIKT-e (g. Vladimir Sršan, voditelj Odjela upravljanja informacijsko-komunikacijskim sustavom – SU DGU). Odobrena mjesečna izvješća moraju zatim biti dostavljena Jedinici za provedbu Projekta implementacije integriranog sustava zemljišne administracije u Gruškoj 20, 10000 Zagreb.

3. PERIOD IZVEDBE

Savjetnik će obavljati poslove u periodu od rujna/listopada 2016. do travnja 2017., te će pružati usluge tijekom 8 sati svakog radnog dana.

4. POTREBNE PROFESIONALNE KVALIFIKACIJE

Predviđeno je zapošljavanje tri (3) Savjetnika koji će imati sljedeće kvalifikacije:

- sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) iz područja informacijskih tehnologija (visoka stručna sprema bit će prednost);
- minimalno jedna (1) godina iskustva u radu s informacijskim sustavima;
- vrlo dobro poznavanje hrvatskog i engleskog jezika, u govoru i pismu;
- vozačka dozvola B kategorije bit će prednost;
- izražene komunikacijske vještine, kreativnost, fleksibilnost i inovativnost bit će prednost.

5. USLUGE KOJE PRUŽA NARUČITELJ

Državna geodetska uprava osigurat će Savjetniku uredski prostor, radni stol, računalo, telefonsku liniju i internet pristup, te sitni potrošni uredski materijal koji je potreban za obavljanje usluga.

6. MJESTO PRUŽANJA USLUGA SAVJETNIKA

Savjetnik će biti smješten i pružat će usluge u Središnjem uredu Državne geodetske uprave u Zagrebu, Gruška 20.

Ukoliko bude potrebno i po odluci Voditelja SSIKT-e, Savjetnici će pružati usluge i na drugim lokacijama, poput pojedinih KU na području Republike Hrvatske. Putni troškovi će biti procijenjeni tijekom pregovora sa Savjetnikom i bit će uključeni u vrijednost ugovora u paušalnom iznosu.