

Opis obveza za
usluge pojedinačnog savjetnika za stručnu potporu
Odjelu za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i
katastra Ministarstva pravosuđa

1. OPĆE INFORMACIJE

Projekt implementacije integriranog sustava zemljišne administracije (u nastavku: IISZA projekt) je projekt Vlade Republike Hrvatske, koji je ratificiran Zakonom o potvrđivanju Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za IISZA Projekt („Narodne novine“ Međunarodni ugovori, broj 13/2011.), a pokrenut je s ciljem modernizacije sustava zemljišne administracije kako bi se poboljšale usluge državne uprave sa stajališta učinkovitosti, transparentnosti i troška. Projektom upravljaju hrvatsko Ministarstvo pravosuđa (u nastavku: MP) i Državna geodetska uprava (u nastavku: DGU). Ove dvije institucije jednako su odgovorne za njegovu provedbu. Sukladno Ugovoru o zajmu, Jedinica za provedbu projekta (u nastavku: JPP) odgovorna je za nabavu, financijsko upravljanje, isplate, praćenje i ocjenu, te nadzire sukladnost mehanizama zaštite u okviru IISZA Projekta.

IISZA Projekt financira se iz zajma Svjetske banke (u nastavku: Banka) i državnog proračuna, pri čemu je namjera koristiti dio sredstava Zajma za pokrivanje prihvatljivih plaćanja u okviru ugovora za pružanje usluga pojedinačnog savjetnika za obavljanje poslova stručne potpore Odjelu za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra, Službe za zemljišnoknjižno pravo, Uprave za građansko, trgovačko i upravno pravo, MP-a, a u okviru poslova i nadležnosti MP.

1.1. ZAJEDNIČKI INFORMACIJSKI SUSTAV

Sustav registracije nekretnina u Republici Hrvatskoj sastoji se od dva registra: katastra, u kojem se nekretnine uknjižuju prema tehničkim podacima i zemljišne knjige, gdje su ovi podaci dopunjeni podacima o pravima na nekretninama. Katastarski uredi i zemljišnoknjižni odjeli (u nastavku: ZKO) su do sada vodili zasebne baze podataka koje su održavali lokalno. Podaci u lokalnim bazama podataka nisu bili usklađeni između katastarskih ureda i ZKO-a pa su se prema tome ovi podaci razlikovali na razini države.

Uspostava Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra (u nastavku: ZIS) je ambiciozan pothvat koji uključuje integrirane poslovne procese i jedinstvenu bazu podataka za podatke katastra i zemljišnih knjiga, kao i aplikacija za upravljanje i održavanje katastarskih i zemljišnoknjižnih podataka. ZIS je centraliziran sustav i baza podataka s kojom će svi sudovi i katastarski uredi biti povezani na razini države.

Od 27. lipnja 2016. ZIS je u punom produkcijskom radu u svih 108 ZKO i u 112 katastarskih ureda DGU u Hrvatskoj, osim Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba za koji se ulazak u ZIS planira do kraja 2016.

1.2. TRENUTNA SITUACIJA

Budući da je MP već nekoliko godina suočen s pojačanim zahtjevima implementacije kompleksnih IT projekata, a što se posebno odnosi na uspostavu i produkcijski rad ZIS-a, za MP se nabavlja usluga jednog (1) pojedinačnog savjetnika, s obzirom da ionako nedovoljan broj službenika trenutno ne može bez značajnih poteškoća udovoljiti zahtjevima pojačanog obima poslova.

Usprkos uvedenim dodatnim mjerama s ciljem dodatnog poboljšanja učinkovitosti rada, funkcioniranje Odjela za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra MP-a se odvija s poteškoćama, te je ovakva podrška potrebna kako bi se time omogućilo pravovremeno ispunjavanje zadaća usko povezanih s radom sa ZIS-om, usprkos povećanom obimu drugih redovnih poslova.

2. CILJEVI

Cilj zadatka je ojačati administrativne kapacitete MP-a. Cilj se može postići angažiranjem jednog (1) pojedinačnog Savjetnika za obavljanje poslova u okviru poslova i nadležnosti Odjela za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra MP-a.

Intenzivan rad na provedbenim propisima te razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije i informacijskog upravljanja u MP-u i puni produkcijski rad novog sustava na području svih ZKO Republike Hrvatske, doveli su do povećanih potreba za stručnom podrškom. Uska koordinacija potrebna je između različitih stručnjaka koji rade na Projektu i ostalih dionika, te korisnika novog sustava.

Savjetnik koji će biti angažiran u okviru ovog zadatka mora koordinirati svoj rad sa ostalim stručnjacima i dionicima ZIS sustava, a posebnu pažnju potrebno je obratiti na koordinaciju sa svim stručnjacima MP-a i DGU-a.

2.1. OPSEG POSLOVA I ZADATAKA

Specifikacija zadataka i usluga koje treba pružiti planirani savjetnik na poslovima pružanje stručne potpore i jačanje kapaciteta MP-a i to na primjeni pravnih znanja i iskustva te podršci MP-u provedbi Odluke o koordinaciji i upravljanju Zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra koju je Vlada Republike Hrvatske donijela na sjednici održanoj 18. prosinca 2013. uključivat će, ali se neće ograničavati na sljedeće aktivnosti i zadatke:

- pomoćni poslovi pri izradi i priprema pravnog okvira (izmjene i dopune) radi podrške korištenja e-usluga i usklađivanje podataka
- pomoćni poslovi na izradi Poslovnika ZIS-a kojim se detaljnije uređuje način rada, opseg i sadržaj nadležnosti i poslova te rokovi provedbe poslova u ZIS-u
- pomoćni poslovi pri radu na odredbama Poslovnika o strukturi i radu Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra (NN 107/2010)
- pomoćni poslovi pravne podrške i rad vezan za predlaganja proračunskih sredstva koja su potrebna za redovan rad ZIS-a
- podrška za uspostavu dobrog upravljanja i kontrolu kvalitete aktivnosti u Pilot projektu pojedinačno preoblikovanje na ZKO-ima (Općinskom sudu u Osijeku i Općinskom sudu u Požegi)

- izrada i provedba aktivnosti koje doprinose povećanju broja zahtjeva koji se podnose online te smanjenju vremena obrade predmeta u ZKO-ima, rad na statističkim podacima zemljišnoknjižnih odjela
- pružiti podršku u prikupljanju i obradi podataka za praćenje pokazatelja uspješnosti projekta za MP
- ostali poslovi i zadaci iz opsega poslova i nadležnosti Službe za zemljišnoknjižno pravo MP-a u radu sa ZIS-om.

2.2. JEZIK

Službeni jezik u provedbi ovog zadatka je hrvatski. Svi materijali i izvješća koje će proizvesti Savjetnik u sklopu ovog ugovora bit će dostupni Naručitelju na hrvatskom jeziku u papirnoj verziji i u digitalnom obliku, a po potrebi i na engleskom jeziku.

2.3. OBVEZNA IZVJEŠĆA

Izvještavanje

Izvješća koja priprema Savjetnik za podršku su:

- Mjesečni plan rada;
- Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada;
- Prema zahtjevu, izrada izvješća koja su rezultat neke od aktivnosti Savjetnika opisanih u točki 2.1 Opseg poslova i zadataka.

Savjetnik će pripremiti i dostaviti mjesečna izvješća o svojim provedenim aktivnostima kao rezultat svog rada u definiranim fazama provođenja zadatka za protekli mjesec do petog u tekućem mjesecu.

Savjetnik će pripremiti i dostaviti plan svojih aktivnosti za tekući mjesec do petog u mjesecu.

Sva izvješća odobrava koordinator Voditelj Službe za zemljišnoknjižno pravo, Uprave za građansko, trgovačko i upravno pravo MP-a. Odobrena mjesečna izvješća moraju zatim biti dostavljena Jedinici za provedbu Projekta implementacije integriranog sustava zemljišne administracije u Gruškoj 20, 10000 Zagreb.

3. PERIOD IZVEDBE

Savjetnik će obavljati poslove u periodu od siječnja 2017. do 30. travnja 2017., te će pružati usluge tijekom osam (8) sati svakog radnog dana.

4. POTREBNE PROFESIONALNE KVALIFIKACIJE

Predviđeno je zapošljavanje jednog (1) Savjetnika koji će imati sljedeće kvalifikacije:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge društvene struke ili gimnazija, VŠS ili VSS će biti prednost;
- minimalno jedna (1) godina iskustva u radu u zemljišnoknjižnom odjelu;

- poznavanje rada na računalu.

5. USLUGE KOJE PRUŽA NARUČITELJ

Ministarstvo pravosuđa osigurat će Savjetniku uredski prostor, radni stol, računalo, telefonsku liniju i internet pristup, te sitni potrošni uredski materijal koji je potreban za obavljanje usluga.

6. MJESTO PRUŽANJA USLUGA SAVJETNIKA

Savjetnik će biti smješten i pružat će usluge u Ministarstvu pravosuđa, Ulica grada Vukovara 49, u Zagrebu.

Ako bude potrebno i po odluci Voditelja Odjela za upravljanje zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra MP-a, Savjetnik će pružati usluge i na drugim lokacijama, poput pojedinih ZKO na području Republike Hrvatske. Putni troškovi će biti procijenjeni tijekom pregovora sa Savjetnikom i bit će uključeni u vrijednost ugovora u paušalnom iznosu.