

**PROJEKT IMPLEMENTACIJE INTEGRIRANOG SUSTAVA  
ZEMLJIŠNE ADMINISTRACIJE  
(IBRD Zajam br. 8086-HR)**

**OPIS OBVEZA ZA PRUŽANJE USLUGA POJEDINAČNIH  
SAVJETNIKA NA POSLOVIMA POJEDINAČNOG  
PREOBLIKOVANJA - PILOT PROJEKT OSIJEK I POŽEGA**

**Zagreb, listopad 2016.**

## **OPĆE INFORMACIJE**

Projekt implementacije integriranog sustava zemljišne administracije (u nastavku: Projekt) je projekt Vlade Republike Hrvatske koji je ratificiran Zakonom o potvrđivanju Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj (Narodne novine – Međunarodni ugovori 13/2011) te pokrenut s ciljem modernizacije sustava zemljišne administracije kako bi se poboljšale usluge državne uprave sa stajališta učinkovitosti, transparentnosti i troška. Projektom upravljaju Ministarstvo pravosuđa (u nastavku: MP) i Državna geodetska uprava (u nastavku: DGU). Ove dvije institucije jednako su odgovorne za provedbu Projekta. Sukladno Ugovoru o zajmu, Jedinica za provedbu projekta (u nastavku: JPP) odgovorna je za nabavu, financijsko upravljanje, isplate, praćenje i ocjenu te nadzire sukladnost mehanizama zaštite u okviru Projekta.

Projekt se financira iz zajma Svjetske banke (u nastavku: Banka) i državnog proračuna, pri čemu je namjera koristiti dio sredstava zajma za pokrivanje prihvatljivih plaćanja u okviru ugovora za pružanje usluga pojedinačnih savjetnika na poslovima pojedinačnog preoblikovanja zemljišnih knjiga.

### **1.1. ZAJEDNIČKI INFORMACIJSKI SUSTAV**

Sustav registracije nekretnina u Republici Hrvatskoj sastoji se od dva registra: katastra u kojem se nekretnine uknjižuju prema tehničkim podacima i zemljišne knjige, gdje su ovi podaci dopunjeni podacima o pravima na nekretninama. Katastarski uredi i zemljišnoknjižni odjeli (ZKO) su do sada vodili zasebne baze podataka koje su održavali lokalno. Podaci u lokalnim bazama podataka nisu bili usklađeni između katastarskih ureda i ZKO-a pa su se, prema tome, ovi podaci razlikovali na razini države.

Uspostava Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra (u nastavku: ZIS) planirana je strategijom za razdoblje od 2006. do 2010. godine. ZIS je ambiciozan pothvat koji uključuje integrirane poslovne procese i jedinstvenu bazu podataka za podatke katastra i zemljišnih knjiga, kao i aplikacija za upravljanje i održavanje katastarskih i zemljišnoknjižnih podataka. ZIS je centraliziran sustav i baza podataka s kojom se svi sudovi i katastarski uredi u sustavu DGU-a povezuju na razini države.

Od lipnja 2016. godine ZIS je u punom produkcijskom radu u svim zemljišnoknjižnim odjelima i katastarskim uredima u Republici Hrvatskoj osim Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba za koji se ulazak u ZIS planira do kraja 2016. godine.

### **1.2. TRENUTNA SITUACIJA**

Poboljšanje podataka zemljišnih knjiga i katastra je dio opisa Projekta u Ugovoru o zajmu te Dokument o procjeni projekta (DPP) navodi da će Projekt podržati harmonizaciju podataka zemljišnih knjiga i katastra. Kroz projekt EU IPA 2010 analizirano je stanje usklađenosti zemljišnoknjižnih (z.k.) i katastarskih podataka u 30 ZKO i katastarskih ureda, određeni su kriteriji za preoblikovanje postojećih podataka u bazu zemljišnih podataka, analiziran je

postojeći zakonodavni okvir i predložene su promjene, definirani su poslovni procesi za analizu i pojedinačno preoblikovanje, funkcionalne specifikacije i razvijen je informacijski sustav za analizu i pojedinačno preoblikovanje koji je testiran na pet katastarskih općina.

U ZIS-u je razvijena funkcionalnost kojom je modul za pojedinačno preoblikovanje, izrađen u okviru EU IPA, povezan sa ZIS-om.

Slijedom navedenog Ministarstvo pravosuđa pokrenut će pilot projekt pojedinačnog preoblikovanja na Općinskom sudu u Osijeku i Općinskom sudu u Požegi.

## **2. CILJEVI**

Jedna od obveza koju je Republika Hrvatska preuzela u okviru Projekta je dodatno poboljšati kvalitetu z.k. i katastarskih podataka. Poslovi pojedinačnog preoblikovanja dio su aktivnosti MP-a na ispunjenju tog cilja, a koje bi trebalo provesti 30 individualnih savjetnika na poslovima pojedinačnog preoblikovanja na lokacijama pilot projekta Osijek i Požega i to:

- 15 savjetnika na Općinskom sudu u Osijeku i
- 15 savjetnika na Općinskom sudu u Požegi.

## **3. OPSEG POSLOVA I ZADACI**

Specifikacija zadataka i usluga koje trebaju pružati planirani savjetnici na poslovima pojedinačnog preoblikovanja zemljišne knjige uključivat će, ali se neće ograničavati na sljedeće aktivnosti i zadatke:

- pretraga i analiza neusklađenih podataka
- preuzimanje neusklađenih podataka (zk uložaka i posjedovnih listova)
- pojedinačno preoblikovanje podataka i povratak usklađenih podataka
- podrška u radu sa ZIS-om.

## **4. RAZDOBLJE PRUŽANJA USLUGA**

Pojedinačni savjetnik će biti angažiran na procijenjeno razdoblje od studenog 2016. do 30. travnja 2017. te će pružati usluge tijekom 8 (osam) sati svakog radnog dana. Savjetnik će podnositi mjesečna izvješća o obavljenim poslovima voditelju ZKO (u nastavku: Koordinator ugovora). Savjetnik će pružati usluge u prostorima ZKO-a:

- Općinski sud u Osijeku, Europske avenije 7, 31000 Osijek
- Općinski sud u Požegi, Sv. Florijana 2, 34000 Požega.

## **5. PROFESIONALNE KVALIFIKACIJE I VJEŠTINE**

Uvjeti i kvalifikacije koje Savjetnik treba imati da bi bio angažiran na gore navedenim zadacima su sljedeći:

### **Potrebne profesionalne kvalifikacije i vještine:**

- SSS društvenog smjera, prednosti su VŠS upravne i geodetske ili VSS pravne i geodetske struke,
- iskustvo u timskom radu,
- iskustvo rada s MS Office softverom.

### **Poželjne profesionalne kvalifikacije i vještine:**

- Iskustvo u poslovima i zadacima povezanim sa zemljišnim knjigama i s radom na sudu.

## **6. OBVEZNA IZVJEŠĆA**

Savjetnik je obvezan podnositi sljedeća izvješća Koordinatoru ugovora:

- Mjesečni plan rada
- Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada.

Izvješća će se temeljiti na rezultatima zadataka navedenima pod 3. Opseg poslova i zadaci.

### **6.1. Mjesečni plan rada**

Savjetnik će podnositi Mjesečni plan rada Koordinatoru ugovora najkasnije 5-og u mjesecu za tekući mjesec.

### **6.2. Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada**

Savjetnik će podnositi Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada Koordinatoru ugovora najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, sukladno broju stvarnih radnih sati.

Koordinator ugovora dostavljat će ovjerena mjesečna izvješća Jedinici za provedbu Projekta implementacije integriranog sustava zemljišne administracije u Gruškoj 20, 10000 Zagreb.

## **7. PODRŠKA NARUČITELJA**

Naručitelj će osigurati uredsku opremu i materijal koji je potreban za obavljanje usluga.