

**PROJEKT IMPLEMENTACIJE INTEGRIRANOG SUSTAVA ZEMLJIŠNE
ADMINISTRACIJE
(IBRD Zajam br. 8086-HR)**

**OPIS OBVEZA ZA PRUŽANJE USLUGA
POJEDINAČNOG SAVJETNIKA
NA POSLOVIMA POJEDINAČNOG PREVOĐENJA
PILOT PROJEKT OSIJEK I POŽEGA**

Zagreb, rujan 2016.

1. OPĆE INFORMACIJE

Projekt implementacije integriranog sustava zemljišne administracije (u nastavku: IISZA projekt) je projekt Vlade Republike Hrvatske koji je ratificiran Zakonom o ratifikaciji Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za IISZA Projekt (NN MU 13/2011) te pokrenut s ciljem modernizacije sustava zemljišne administracije kako bi se poboljšale usluge državne uprave sa stajališta učinkovitosti, transparentnosti i troška. Projektom upravljaju hrvatsko Ministarstvo pravosuđa (u nastavku: MP) i Državna geodetska uprava (u nastavku: DGU). Ove dvije institucije jednako su odgovorne za njegovu provedbu. Sukladno Ugovoru o zajmu, Jedinica za provedbu projekta (u nastavku: JPP) odgovorna je za nabavu, financijsko upravljanje, isplate, praćenje i ocjenu te nadzire sukladnost mehanizama zaštite u okviru IISZA projekta.

Projekt se financira iz zajma Svjetske banke (u nastavku: Banka) i državnog proračuna, pri čemu je namjera koristiti dio sredstava zajma za pokrivanje prihvatljivih plaćanja u okviru ugovora za pružanje usluga pojedinačnih savjetnika na poslovima pojedinačnog prevođenja u katastar nekretnina.

1.1. ZAJEDNIČKI INFORMACIJSKI SUSTAV

Sustav registracije nekretnina u Republici Hrvatskoj sastoji se od dva registra: katastra u kojem se nekretnine uknjižuju prema tehničkim podacima i zemljišne knjige, gdje su ovi podaci dopunjeni podacima o pravima na nekretninama. Katastarski uredi i zemljišnoknjižni odjeli (ZKO) su do sada vodili zasebne baze podataka koje su održavali lokalno. Podaci u lokalnim bazama podataka nisu bili usklađeni između katastarskih ureda i ZKO-a pa su se, prema tome, ovi podaci razlikovali na razini države.

Uspostava Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra (u nastavku: ZIS) planirana je strategijom za razdoblje od 2006. do 2010. godine. ZIS je ambiciozan pothvat koji uključuje integrirane poslovne procese i jedinstvenu bazu podataka za podatke katastra i zemljišnih knjiga, kao i aplikacija za upravljanje i održavanje katastarskih i zemljišnoknjižnih podataka. ZIS je centraliziran sustav i baza podataka s kojom se svi sudovi i katastarski uredi u sustavu DGU-a povezuju na razini države.

Od lipnja 2016. ZIS je u punom produkcijskom radu u svim zemljišnoknjižnim odjelima i katastarskim uredima u Republici Hrvatskoj osim Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba za koji se ulazak u ZIS planira do kraja 2016. godine.

1.2. TRENUTNA SITUACIJA

Poboljšanje podataka zemljišnih knjiga i katastra je dio opisa Projekta u Ugovoru o zajmu te Dokument o procjeni projekta (DPP) navodi da će Projekt podržati harmonizaciju podataka zemljišnih knjiga i katastra. Kroz projekt EU IPA 2010 analizirano je stanje usklađenosti zemljišnoknjižnih (z.k.) i katastarskih podataka u 30 ZKO i katastarskih ureda, određeni su kriteriji za prevođenje postojećih katastarskih podataka u katastar nekretnina s ciljem uspostave baze zemljišnih podataka, analiziran je postojeći zakonodavni okvir i predložene su promjene, definirani su poslovni procesi za analizu i pojedinačno prevođenje, funkcionalne specifikacije i razvijen je informacijski sustav za analizu i pojedinačno prevođenje koji je testiran na pet katastarskih općina.

U ZIS-u je razvijena funkcionalnost kojom je modul za pojedinačno prevođenje, izrađen u okviru EU IPA, povezan sa ZIS-om.

Slijedom navedenog Državna geodetska uprava i Ministarstvo pravosuđa pokrenut će pilot projekt pojedinačnog prevođenja na području Područnih ureda za katastar Osijek i

Požega te Općinskom sudu u Osijeku i Općinskom sudu u Požegi.

2. CILJEVI

Jedna od obveza koju je Republika Hrvatska preuzela u okviru Projekta je dodatno poboljšati kvalitetu z.k. i katastarskih podataka. Poslovi pojedinačnog prevođenja dio su aktivnosti DGU i MP-a na ispunjenju tog cilja, a koje bi trebalo provesti 22 individualnih savjetnika na poslovima pojedinačnog prevođenja na lokacijama pilot projekta Osijek i Požega i to:

- 15 savjetnika u PUK-u Osijek
- 7 savjetnika u PUK-u Požega.

3. OPSEG POSLOVA I ZADACI

Specifikacija zadataka i usluga koje trebaju pružati planirani savjetnici na poslovima pojedinačnog prevođenja u katastar nekretnina uključivat će, ali se neće ograničavati na sljedeće aktivnosti i zadatke:

- pretraga i analiza neusklađenih podataka
- odobravanje pojedinih katastarskih čestica pogodnih za pojedinačno prevođenje
- podrška u radu sa ZIS-om.

4. RAZDOBLJE PRUŽANJA USLUGA

Pojedinačni savjetnik će biti angažiran na procijenjeno razdoblje od prosinca 2016. do 30. travnja 2017. te će pružati usluge tijekom 8 sati svakog radnog dana. Savjetnik će podnositi mjesečna izvješća o obavljenim poslovima pročelniku PUK-a (u nastavku: Koordinator ugovora). Savjetnik će pružati usluge u prostorima katastarskih ureda:

- PUK Osijek, Županijska 4, 31000 Osijek (5 savjetnika)
 - Odjel za katastar nekretnina Valpovo, Kralja P. Krešimira IV 1, 31550 Valpovo (2 savjetnika)
 - Odjel za katastar nekretnina Našice, Trg dr. Franje Tuđmana 7, 31500 Našice (2 savjetnika)
 - Odjel za katastar nekretnina Đakovo, Vij. kardinala A. Stepinca 10, 31400 Đakovo (2 savjetnika)
 - Odjel za katastar nekretnina Donji Miholjac, Vukovarska 1, 31540 Donji Miholjac (2 savjetnika)
 - Odjel za katastar nekretnina Beli Manastir, Kralja Tomislava 55, 31300 Beli Manastir (2 savjetnika)
- PUK Požega, Županijska 11/1, 34000 Požega (5 savjetnika)
 - Odjel za katastar nekretnina Pakrac, Trg bana Josipa Jelačića 18, 34550 Pakrac (2 savjetnika)

5. PROFESIONALNE KVALIFIKACIJE I VJEŠTINE

Uvjeti i kvalifikacije koje Savjetnik treba imati da bi bio angažiran na gore navedenim zadacima su sljedeći:

Potrebne profesionalne kvalifikacije i vještine:

- SSS geodetske struke, prednost VŠS i VSS geodetske struke

Poželjne profesionalne kvalifikacije i vještine:

- iskustvo u poslovima i zadacima povezanima s katastrom
- timski rad
- iskustvo u radu ili testiranju ZIS aplikacije
- iskustvo u radu s programskim paketima: AutoCAD, ArcGIS
- iskustvo rada s MS Office softverom

6. OBAVEZNA IZVJEŠĆA

Savjetnik je obavezan podnositi sljedeća izvješća Koordinatoru ugovora:

- Mjesečni plan rada
- Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada.

Izvješća će se temeljiti na rezultatima zadataka navedenima pod 3. Opseg poslova i zadaci.

6.1. Mjesečni plan rada

Savjetnik će podnositi mjesečni plan rada Koordinatoru ugovora najkasnije 5-og u mjesecu za tekući mjesec.

6.2. Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada

Savjetnik će podnositi Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada Koordinatoru ugovora najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, sukladno broju stvarnih radnih sati.

Koordinator ugovora dostavljat će ovjerena mjesečna izvješća Jedinici za provedbu Projekta implementacije integriranog sustava zemljišne administracije u Gruškoj 20, 10000 Zagreb.

7. PODRŠKA NARUČITELJA

Državna geodetska uprava osigurat će uredsku opremu i materijal koji je potreban za obavljanje usluga.