

**OPIS OBVEZA ZA PRUŽANJE USLUGA  
POJEDINAČNOG SAVJETNIKA U FUNKCIJI  
STRUČNOG SURADNIKA ZA GEODETSKE POSLOVE  
NA LOKACIJI ZAJEDNIČKOG INFORMACIJSKOG SUSTAVA  
(PUK PULA)**

## 1. OPĆE INFORMACIJE

Projekt implementacije integriranog sustava zemljišne administracije (u nastavku: IISZA projekt) je projekt Vlade Republike Hrvatske koji je ratificiran Zakonom o ratifikaciji Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za IISZA Projekt (NN MU 13/2011) te pokrenut s ciljem modernizacije sustava zemljišne administracije kako bi se poboljšale usluge državne uprave sa stajališta učinkovitosti, transparentnosti i troška. Projektom upravljaju hrvatsko Ministarstvo pravosuđa (u nastavku: MP) i Državna geodetska uprava (u nastavku: DGU). Ove dvije institucije jednako su odgovorne za njegovu provedbu. Sukladno Ugovoru o zajmu, Jedinica za provedbu projekta (u nastavku: JPP) odgovorna je za nabavu, financijsko upravljanje, isplate, praćenje i ocjenu te nadzire sukladnost mehanizama zaštite u okviru IISZA projekta.

IISZA projekt financira se iz zajma Svjetske banke (u nastavku: Banka) i državnog proračuna, pri čemu je namjera koristiti dio sredstava zajma za pokrivanje prihvatljivih plaćanja u okviru ugovora za pružanje usluga pojedinačnog savjetnika za obavljanje stručnih katastarskih poslova u okviru poslova i nadležnosti Državne geodetske uprave koji se obavljaju u Područnom uredu za katastar Pula.

### 1.1. ZAJEDNIČKI INFORMACIJSKI SUSTAV

Sustav registracije nekretnina u Republici Hrvatskoj sastoji se od dva registra: katastra u kojem se nekretnine uknjižuju prema tehničkim podacima i zemljišne knjige, gdje su ovi podaci dopunjeni podacima o pravima na nekretninama Katastarski uredi i zemljišnoknjižni odjeli (ZKO) su do sada vodili zasebne baze podataka koje su održavali lokalno. Podaci u lokalnim bazama podataka nisu bili usklađeni između katastarskih ureda i ZKO-a pa su se, prema tome, ovi podaci razlikovali na razini države.

Uspostava Zajedničkog informacijskog sustava (u nastavku: ZIS) planirana je strategijom za razdoblje od 2006. do 2010. godine. ZIS je ambiciozan pothvat koji uključuje integrirane poslovne procese i jedinstvenu bazu podataka za podatke katastra i zemljišnih knjiga, kao i aplikacija za upravljanje i održavanje katastarskih i zemljišnoknjižnih podataka. ZIS je centraliziran sustav i baza podataka s kojom će svi sudovi i katastarski uredi u sustavu DGU-a biti povezani na razini države.

Nabava, instalacija, operativno prihvaćanje, podrška i trogodišnje održavanje ZIS-a (rješavanje pogrešaka, licencije za podršku, održavanje, podrška helpdeska- operativnim poslovima) definirani su Ugovorom pod nazivom "Nabava i instalacija Zajedničkog informacijskog sustava zemljišnih knjiga i katastra i Baze zemljišnih podataka" br. MOJ-SGA/C/ICB1 ST/06/0 1 .

Arhitektura ZIS-a definirana je ZIS projektom dokumentacijom te je široko dostupna kao troslojna arhitektura s prezentacijskim, logičkim i podatkovnim slojem. Infrastruktura ZIS-a sastoji se od dva fizički odvojena dijela: prvi, veći dio namijenjen je za internu aplikaciju samo za ovlašteno osoblje MP-a i DGU-a koje ima pristup sustavu dok je drugi dio namijenjen za aplikaciju s punim javnim pristupom informacijama (*public information access* — *PIA*).

### 1.2. UPRAVLJANJE ZIS-OM

Daljnji razvoj upravljanja ZIS-om (zajedno sa širenjem sustava), zahtijeva uspostavu jakog mehanizma za upravljanje ZIS-om s jasnim ulogama, odgovornostima i delegiranjem ovlasti. Stoga je, u skladu s Odlukom Vlade Republike Hrvatske o koordinaciji i upravljanju

Zajedničkim informacijskim sustavom zemljišnih knjiga i katastra od 18. prosinca 2013., uspostavljena stalna upravljačka struktura ZIS-a na tri razine.

I ZIS zajednički koordiniraju Ministarstvo pravosuđa i Državna geodetska uprava. Zadatke koordinacije zajednički obavljaju dva Koordinatora koje samostalno imenuju i razrješavaju ministar pravosuđa i ministar graditeljstva i prostornog uređenja. Koordinatori, uz prethodno odobrenje ministra pravosuđa i ministra graditeljstva i prostornog uređenja, donose godišnji i višegodišnji plan i program rada i razvoja ZISa te prate njihovo izvršenje.

II ZIS-om upravlja Upravljačka radna skupina sastavljena od tri člana koje zajednički imenuju i razrješavaju Koordinatori. Upravljačka radna skupina Koordinatorima predlaže godišnji i višegodišnji plan i program rada i razvoja ZIS-a, neposredno prati njihovo izvršenje, iznosi prijedloge i mišljenja o određenim pitanjima Koordinatorima i Voditelju ZIS-a, donosi odluke i obavlja druge zadatke određene Poslovníkom ZIS-a.

III Zadatke vezane uz ZIS organizira i njima rukovodi Voditelj kojeg, uz prethodno odobrenje Koordinatora, imenuje i razrješava Upravljačka radna skupina.

### **1.3. ŠIRENJE ZIS-A**

Nakon početnih poteškoća uzrokovanih statusom ZIS-a, puno širenje ZIS-a započelo je 17. lipnja 2013. ZIS je tada stavljen u produkciju u KU Požega za neharmonizirane podatke, a u rujnu 2013. cjeloviti ZIS sa zajedničkim procesima uspješno je uveden u ZKO i KU Požega. U ovom trenutku ZIS je u punom produkcijskom radu u svim katastarskim uredima u Republici Hrvatskoj osim gradskog ureda za katastar i geodetske poslove Grada Zagreba.

### **1.4. TRENUTNA SITUACIJA**

Produkcija ZIS-a u Područnom uredu za katastar Pula obavljena je u lipnju ove godine. Ured je zbog nedovoljnog broja službenika i pojačanog obima poslova već nekoliko godina suočen sa stalnom potrebom rješavanja raznoraznih zaostataka u redovnom poslovanju, a posebno se to odnosi na postupke pregleda i potvrđivanja parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata. Zbog navedenog uvedene su i dodatne mjere radi poboljšanja učinkovitosti poput prekovremenog rada, no to još uvijek nije dovoljno da bi se pravovremeno (pogotovo nakon produkcije ZIS-a) pravovremeno završili svi započeti postupci pregleda i potvrđivanja te provedbe geodetskih elaborata u katastarskim operatima. Naime, poznato je da u ZIS okruženju postupci pregleda i potvrđivanja parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata zahtijevaju u prosjeku i više vremena nego li je to bio slučaj do sada.

Zbog svega gore navedenog, funkcioniranje pojedinih odjela i Područnog ureda za katastar Pula u cjelini, obavlja se sa poteškoćama te je svakako potrebna dodatna podrška.

## **2. CILJEVI**

Cilj zadatka je ojačati kapacitete Područnog ureda katastar Pula. Cilj se može postići angažiranjem jednog pojedinačnog Savjetnika za obavljanje poslova u okviru poslova i nadležnosti Državne geodetske uprave koji se obavljaju u Područnom uredu za katastar Pula. Plan je angažirati jednog (1) pojedinačnog savjetnika za lokaciju u PUK Pula, OKN Rovinj.

### **3. OPSEG POSLOVA I ZADACI**

Specifikacija zadataka i usluga koje treba pružiti planirani stručni suradnik za geodetske poslove u PUK-u Pula, OKN Rovinj uključivat će, ali se neće ograničavati na sljedeće aktivnosti i zadatke:

- pregled parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata i geodetskih projekata,
- izrada nacrtu akata o potvrđivanju i odbijanju potvrđivanja parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata,
- donošenje manje složenih akata u postupku pregleda parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata,
- podrška testiranju novih funkcionalnosti ZIS-a;
- provedba postupaka za ispravak DKP-a,
- ostali poslovi i zadaci iz opsega poslova i nadležnosti PUK-a Pula, OKN Rovinj.

### **4. RAZDOBLJE PRUŽANJA USLUGA**

Pojedinačni savjetnik će biti angažiran na procijenjeno razdoblje između 01. rujna 2016. i 30. travnja 2017. te će pružiti usluge tijekom 8 sati svakog radnog dana. Savjetnik ( stručni suradnik za geodetske poslove), podносит će mjesečna izvješća o obavljenim poslovima pročelniku PUK-a Pula u sastavu Državne geodetske uprave (u nastavku: Koordinator ugovora). Savjetnik će pružiti usluge u prostorima Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Pula, Odjela za katastar nekretnina Rovinj, Carera 21/III, 52210 Rovinj.

### **5. PROFESIONALNE KVALIFIKACIJE I VJEŠTINE**

Uvjeti i kvalifikacije koje Savjetnik treba imati da bi bio angažiran na gore navedenim zadacima su sljedeći:

#### **Potrebne profesionalne kvalifikacije i vještine:**

- SSS geodetske struke, prednosti su VŠS, VSS i geodetska struka

#### **Poželjne profesionalne kvalifikacije i vještine:**

- iskustvo u poslovima i zadacima povezanim s katastrom
- timski rad
- iskustvo u radu ili testiranju ZIS aplikacije
- iskustvo u radu s programskim paketima: FME, AutoCAD, ArcGIS
- iskustvo rada s MS Office softverom

### **6. OBAVEZNA IZVJEŠĆA**

Savjetnik je obavezan podnositi sljedeća izvješća Koordinatoru ugovora u Državnoj geodetskoj upravi:

- Mjesečni plan rada

- Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada.  
Izvješća će se temeljiti na rezultatima zadataka navedenima pod 3. Opseg poslova i zadaci.

### **6.1. Mjesečni plan rada**

Savjetnik na lokaciji ZIS-a u PUK Pula, OKN Rovinj, podnosit će mjesečni plan rada Koordinator ugovora najkasnije 5-og u mjesecu za tekući mjesec.

### **6.2. Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada**

Savjetnik na lokaciji ZIS-a u PUK Pula, OKN Rovinj, podnosit će Izvješće o izvršenju mjesečnog plana rada Koordinator ugovora najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, sukladno broju stvarnih radnih sati.  
Koordinator ugovora dostavljat će ovjerena mjesečna izvješća Jedinici za provedbu Projekta implementacije integriranog sustava zemljišne administracije u Gruškoj 20, 10000 Zagreb.

## **7. PODRŠKA NARUČITELJA**

Državna geodetska uprava osigurat će uredski materijal koji je potreban za obavljanje usluga (uredski prostor, radni stol, telefon i računalo).